



**JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN**

Cod poștal: 420080, România, Bistrița, Piața Petru Rareș Nr.1 , Tel: +(40) 263/230741, Fax: 0263/214750, E-mail: licitatii@cjbn.ro

BIROU ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTE

Nr.VI/ 13972 / 16.07.2020

Aprob:
Administrator public,
Grigore-Florin MOLDOVAN



ANUNȚ ACHIZIȚIE

având ca obiect " Servicii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale "

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, cod postal 420080, telefon: +(40) 263/213657, 215503, fax: 0263/214750, e-mail: licitatii@cjbn.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează **"Servicii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale"**.

Categoria de achiziție: Servicii

Cod clasificare CPV:

90513000-6 - Servicii de tratare si eliminare de deseuri menajere si deseuri nepericuloase (Rev.2)

90523000-9 - Servicii de eliminare a deeurilor toxice, cu exceptia deeurilor radioactive si a solurilor contaminate (Rev.2)

Sursa de finanțare: Bugetul propriu al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud prin transferuri de la bugetul de stat - bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Detalii anunț:

Tip anunț: Achiziție directă

Tip achiziție: Servicii

Denumirea achiziției: "Servicii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale".

Condiții contract: Conform proiect contract.

Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe/Achiziții Anexa 2 și în SEAP, atașată anunțului publicat la secțiunea *Publicitate anunțuri*.

Valoarea estimată fără TVA : 51.000,00 lei fără TVA

Durata contractului: Contractul se va derula începând cu data semnării lui până la data de 31.12.2020, cu posibilitatea prelungirii până cel târziu la data de 30.04.2021, conform art. 165 din H.G. nr.395/2016.

Condiții de participare: Conform Documentație de atribuire disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe/Achiziții Anexa 2 și în SEAP, atașată anunțului publicat la secțiunea *Publicitate anunțuri*.

Ofertele de preț se vor transmite **pe e-mail** la adresa licitatii@cjbn.ro, sub denumirea "**SERVICII DE NEUTRALIZARE**".

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scăzut

Termen limită primire oferte: 23.07.2020

PREZENTAREA OFERTEI:

Documentele ofertei se vor transmite pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro.

La secțiunea *Subiect* se va menționa: "**SERVICII DE NEUTRALIZARE**".

Documentele transmise se vor numerota și opisa. Ofertele transmise trebuie să fie datate, semnate și parafate.

Oferta va fi împărțită după cum urmează:

Partea I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Partea II. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Partea III. Modul de prezentare a propunerii financiare

și va conține următoarele:

I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, asociați (dacă este cazul), subcontractanți (dacă este cazul) – **(Formular nr.2);**

Persoanele cu funcție de decizie sunt: Președinte Consiliu Județean – Moldovan Emil Radu; Vicepreședinte Consiliu Județean – Puica Vasile; Vicepreședinte Consiliu Județean – Țintean Ioan; Administrator public – Moldovan Florin Grigore; Secretar al județului - Borș Crina Alexandrina; Director executiv – Teofil Iulian Cioarba; Director executiv Direcția drumuri județene, mediu, transport – Grigore-Dorin Popescu; Șef birou mediu, transport județean – Borșa Luminița; Șef Birou achiziții publice, contracte - Ungureanu Elisabeta; consilier juridic superior Birou achiziții publice, contracte – Beican Iulia; consilier principal achiziții publice Birou achiziții publice, contracte – Ulecan Natalia-Nicoleta; consilier asistent achiziții publice Birou achiziții publice – Belean Niculina, consilier superior achiziții publice Birou achiziții publice – Moldovan Andreea-Cristina, viza CFP - inspector superior Câmpan Aurora Anca - Serviciul coordonare instituții subordonate, consilier superior Birou mediu, transport județean - Alina Mariana Vlasiu; consilier superior Birou mediu, transport județean – Iulia Silvia Strugariu, consilier asistent Birou mediu, transport județean – Ionela Lavinia Lăpușan.

Consilierii județeni: Birișiu Gabriel-Dan, Brașoveanu Constantin, Cicedea George, Cîrcu Mirela-Maria, Coman Samuel Leon, Darabont Emilian-Cristina, Fecete Ioan, Florean Ovidiu-Iosif, Forai Mihael Simion, Giurgiuca Flaviu Ioan, Lăcătuș Emil, Lupșan Nicolae Grigore, Manea Angelo Aurelian, Marc Vasile, Moldovan Florin-Cristian, Moldoveanu Ileana, Mureșan Dumitru, Nicolae Anghel, Salaci-Nechita Oana, Oltean Doreta, Pop George, Salak Adriana Ramona, Sas Grigore, Săsărman Monica, Sbîrciu Călin, Scuturici Gheorghe, Suci Andrei, Ulecan Maria.

2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. - **(Formular nr.3);**

3. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului **(Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului).**

Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la MOMENTUL PREZENTĂRII.

Notă : În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerința privind obiectul de activitate trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

II. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantii vor prezenta:

- 1.** Declarația pe proprie răspundere că în derularea contractului se vor respecta toate prevederile Caietului de sarcini (**Formular nr. 4**);
- 2.** Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însusească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma). În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider (**Formular nr. 5**).
- 3.** Ofertele operatorilor economici trebuie să cuprindă documentele prevăzute la **pct. Art.9 - Atribuirea contractului (3) din caietul de Sarcini**.

III. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Oferta de preț se va transmite pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv **90 zile**, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia.

Se va prezenta:

- 1.** Formular de ofertă (**Formular nr. 6**). Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.
- 2.** Anexa la formularul de ofertă - Centralizator prețuri (**Formular nr. 7**)

Perioada de valabilitate a ofertei: **90 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.**

Informații suplimentare:

- Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele solicitate, prin prezentul anunț și prin Caietul de sarcini, care nu au fost transmise pe e-mail (licitatii@cjbn.ro) vor fi respinse. Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe/Achiziții Anexa 2 și în SEAP, atașată anunțului publicat la secțiunea Publicitate anunțuri. Eventuale solicitări de clarificări vor fi transmise pe e-mail licitatii@cjbn.ro până la data de **21.07.2020 ora 12,00**. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi atașate anunțului pe site-ul www.portalbn.ro.

- Oferta și toate documentele ei, precum și corespondența dintre ofertant și Autoritatea contractantă vor fi redactate în limba română. Documentele furnizate de ofertant pot fi redactate într-o altă limbă însă trebuie însoțite de o traducere autorizată în limba română. Traducerea în limba română va prevala în orice situație.
- Moneda în care se exprimă oferta de preț: Leu
- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, se vor transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin e-mail.

Notă: În situația în care două sau mai multe oferte conțin același preț, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea de clarificări, în vederea transmiterii de către operatorii economici de către documente ce conțin noi prețuri (reofertare de preț).

Șef Birou achiziții publice, contracte

Elisabeta Ungureanu

